

合同会社ラボリで実施しております新任職員研修についてのご報告をいたします

○研修内容

「合同会社ラボリについて・障害福祉サービスについて」

- 1) 経営理念・基本方針・事業形態
- 2) 障害について

「ビジネスマナー研修」

- 3) 身だしなみについて
- 4) 挨拶
- 5) 電話連絡
- 6) 報告、連絡、相談

新任職員研修の対象者は

- 1) 新入職員
- 2) 入社1年未満のもの
- 3) 新任職員研修未受講のもの

となります

○今年度の研修について

今年度は感染症対策として以下の事を取り組みました

- 1) 研修担当、受講者へのマスク着用の周知徹底
- 2) 入室前、退室後の手指消毒
- 3) ZOOM を活用した研修を実施
- 4) 間隔をあけての研修を実施
- 5) 長時間の受講にならないよう研修時間を短縮しての実施

上記の感染症対策を講じた上で研修を実施いたしました